Напрям 2 "СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ УЧНІВ",
Напрям 3 "ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ"
КРОК 1. Анкетування для керівництва школи

Опитувальник для заступника керівника закладу освіти

Опитувальник заступника керівника/керівника ЗО, де відсутня посада заступника/завідувача філії

Опитувальник для завідувача філії

2. Чи формують педагогічні працівники індивідуальні освітні траєкторії учнів?

- так (зазначте, в який спосіб)
- ні

Коментар до відповіді:

11.1. У закладі освіти інноваційна діяльність:
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- здійснюється на всеукраїнському рівні
- здійснюється на регіональному рівні
- здійснюється на рівні закладу освіти
- не здійснюється

11.2. Чи є учителі школи ініціаторами здійснення інноваційної діяльності (проєктної, дослідно-експериментальної)?

- так (зазначте теми)
- ні

Коментар до відповіді:

13. Чи здійснюють педагогічні працівники експертну діяльність (розробка та експертиза тестових завдань ЗНО, підручників, навчальних програм; участь у сертифікації, інституційному аудиті тощо)

- так (наведіть приклади)
- ні

Коментар до відповіді:

15. Чи налагоджена в школі співпраця між педагогами?

- так (зазначте, в який спосіб)
- ні

Коментар до відповіді:

17.1. Чи практикується у школі обмін досвідом та взаємовідвідування учителями навчальних занять?

- так (зазначте, яким чином)
- ні

Коментар до відповіді:

17.2. Чи практикується у закладі освіти педагогічне наставництво?

- так (зазначте, яким чином)
- ні

Коментар до відповіді:

18. Чи здійснюється інформування здобувачів освіти, батьків учнів про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання?

- так (зазначте, в який спосіб)
- ні

Коментар до відповіді:

19.1. Чи здійснюється у закладі освіти моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти?

- так (зазначте, в який спосіб)
- ні

19.2. Чи проводяться у школі заходи за підсумками моніторингових досліджень?

- так (наведіть приклади)
- ні

20. Чи застосовують учителі техніки/методи/прийоми/інструменти формувального оцінювання?

- так (наведіть приклади)
- ні

21. Чи використовують учителі прийоми/інструменти самооцінювання та взаємооцінювання учнів?
- так (наведіть приклади)
- ні

КРОК 2. Заповнення форм

Форма вивчення документації

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАКЛАД ОСВІТИ

Чи є заклад науковим ліцеєм або претендує ним стати?
- так
- ні

Чи організовано у закладі освіти навчання дітей з особливими освітніми потребами (інклюзивне навчання)?
- так
- ні

Розділ І. Система оцінювання результатів навчання учнів

1. Освітня програма ЗО містить опис інструментарію оцінювання здобувачів освіти:
- так
- ні

2. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо вибору форм, змісту та способів оцінювання результатів навчання учнів:
- так
- ні

3. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо оцінювання результатів навчання складників вибіркового освітнього компонента (для 5-6 класів НУШ) та предметів варіативної складової навчальних планів (для 6(7)-9, 10-11 класів)
- так
- ні

4. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо особливостей оцінювання навчальних досягнень учнів, ініційованих окремими учителями:
- так
- ні

5. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо оцінювання результатів навчання учнів НУШ за вербальною/рівневою оцінкою:
- так
- ні
- у ЗО класи НУШ відсутні

6. Річний план роботи закладу освіти: містить заходи щодо моніторингу результатів навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей:
- так
- ні

7. Протоколи засідань педагогічної ради/накази з основної діяльності: наявність рішень щодо відстеження динаміки результатів навчальних досягнень учнів
- так, з усіх предметів інваріантної складової упродовж навчального року
- так, з окремих предметів інваріантної складової упродовж навчального року
- відстеження результатів навчання не проводились

Розділ ІІ. Педагогічна діяльність педагогічних працівників

1. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо оцінювання результатів навчання учнів, для яких розроблені індивідуальні програми розвитку, індивідуальні навчальні плани
- так

- ні

2. Особові справи педагогічних працівників: наявність документів про підвищення кваліфікації відповідно до річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників:
   - так, в усіх педагогічних працівників
   - так, 80 % і більше педагогічних працівників
   - так, 50 %-80 % педагогічних працівників
   - менше 50 % педагогічних працівників
3. Особові справи педагогічних працівників: наявність документів про підвищення кваліфікації поза межами плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на відповідний рік:
   - так, 75 % і більше пед. працівників
   - так, 40 %-75 % пед. працівників
   - менше 40 % пед. працівників
   - не здійснюють підвищення кваліфікації поза межами плану
4. Накази з основної діяльності: про реалізацію на базі закладу освіти експерименту/проєкту на всеукраїнському або регіональному рівнях:
   - так (зазначте теми)
   - ні
5. Наявність Програми експерименту/проєкту, що містить заходи, спрямовані на здійснення завдань, строки їх виконання та опис кінцевого результату:
   - так (зазначте теми)
   - ні

Коментар до відповіді:

6. Журнал реєстрації вхідної документації: наявність листів/наказів тощо щодо участі педагогів в експертній діяльності:
   - так
   - ні
7. Особові справи педагогічних працівників: наявність сертифікатів на здійснення експертної діяльності:
   - так
   - ні
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:

(можливо обрати декілька варіантів відповідей)
   - батьківські збори
   - консультації
   - майстер-класи
   - конференції/семінари
   - позаурочні заходи за участі батьків учнів
   - заходи в Річному плані не передбачені
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:

(можливо обрати декілька варіантів відповідей)
   - консультації
   - майстер-класи
   - конференції/семінари
   - публікації
   - тренінги
   - наставництво
   - взаємовідвідування занять
   - заходи в Річному плані не передбачені
10. Накази з основної діяльності: про організацію педагогічної інтернатури (виданий в день призначення інтерна на посаду педагогічного працівника)
   - так

- так, але виданий із порушенням термінів
- відсутній наказ
- відсутні особи вперше призначені на посаду педагогічного працівника

КРОК 3. Анкетування учасників освітнього процесу

Анкета для педагогічних працівників

РОЗДІЛ І. ОПИТУВАЛЬНИК ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

У яких класах Ви викладаєте?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- у 1...4
- у 5...9
- у 10...11 (12)

Яку тематику для професійного зростання Ви обирали в міжатестаційний період?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- законодавче забезпечення освітнього процесу
- методичні аспекти викладання предметів/інтегрованих курсів
- щодо роботи з учнями з особливими освітніми потребами
- форми організації освітнього процесу
- профілактика та прояви девіантної поведінки здобувачів освіти
- психологічні особливості роботи зі здобувачами освіти різних вікових категорій
- безпечне освітнє середовище
- формування у здобувачів освіти громадянської позиції
- використання інформаційно-комунікаційних технологій
- практичний курс з української мови

У яких освітніх заходах Ви брали участь з метою підвищення професійної майстерності?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- конференції
- методичні семінари
- навчальні поїздки
- тренінги, майстер-класи
- вебінари
- онлайн-курси
- форуми, фестивалі
- не беру участі

Які джерела/ресурси Ви використовуєте при складанні календарно-тематичного планування?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- зразки, що пропонуються фаховими виданнями
- розробки з інтернет-сайтів і блогів, що стосуються викладання навчального предмета
- рекомендації Міністерства освіти і науки України
- досвід, запозичений у колег
- співпрацюю з колегами
- власний досвід
- не використовую жодне із джерел/ресурсі

Яку підтримку Ви надаєте учням у їхньому навчанні?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- мотивую до вивчення предмету, створюючи ситуацію успіху під час навчальних занять
- проводжу індивідуальні/групові консультації
- даю можливість учням висловлювати власну думку, сприймаю їхні погляди, підтримую ініціативи
- створюю на заняттях атмосферу взаємоповаги, творчості, співпраці
- розробляю різнорівневі завдання та пропоную дітям самостійно обрати рівень складності
- ніяк не підтримую

Які критерії оцінювання результатів навчання учнів Ви використовуєте?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- використовую загальні критерії, запропоновані МОН
- розробляю самостійно для кожного виду роботи та виду діяльності учнів
- використовую критерії, розроблені іншими педагогами
- вважаю, що критерії не потрібні для оцінювання результатів навчання учнів

У який спосіб Ви ознайомлюєте учнів із критеріями оцінювання результатів навчання?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- інформую учнів про критерії оцінювання на початку навчального року/семестру
- використовую можливості вебсайту або інтерактивної платформи закладу освіти
- інформую учнів про критерії оцінювання перед вивченням кожної теми
- пояснюю учням індивідуально
- не інформую учнів

З метою спостереження за динамікою особистісного поступу учнів:
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- аналізую рівень засвоєння учнем/ученицею навчальної теми з предмету
- прослідковую динаміку результатів навчання учня/учениці з предмету, з'ясовую та аналізую її причини
- визначаю сильні сторони учня/учениці та розвиваю їх
- це є обов’язком класного керівника
- не вбачаю в цьому доцільності

Що Ви робите для того, щоб запобігати випадкам порушень академічної доброчесності серед учнів (списування, плагіат, фальсифікація тощо)?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- знайомлю учнів з основами авторського права
- проводжу бесіди щодо дотримання академічної доброчесності
- на уроках пропоную завдання, що запобігають списуванню
- вважаю це зайвим

Які заходи Ви здійснюєте з метою дотримання академічної доброчесності у своїй професійній діяльності?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- посилаюсь на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей
- добираю індивідуальні та пропоную різні варіанти завдань для учнів з метою запобігання списуванню
- оцінюю результати навчання учнів об’єктивно і неупереджено
- проводжу бесіди відповідної тематики з учнями та їхніми батьками
- вказую колегам на плагіат в їхніх матеріалах
- підвищую кваліфікацію з відповідної тематики
- не вважаю за потрібне щось робити

Вкажіть у який спосіб Ви поширюєте власний педагогічний досвід?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- публікації на вебсайті закладу та/або засновника
- у блогах
- у професійних спільнотах соціальних мереж
- у матеріалах та/або виступах конференцій
- у фахових виданнях
- на освітніх онлайн платформах
- не маю оприлюднених розробок

Які канали зв’язку Ви використовуєте для комунікації з батьками учнів?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- батьківські збори
- вебсайт/освітня платформа
- спільноти в соціальних мережах Viber, Telegram, WhatsApp
- сервіси для відеоконференцій Zoom, GoogleMeet тощо
- електронні платформи GoogleClassroom, Microsoft Teams тощо
- електронна пошта

- телефонний режим
- індивідуальне спілкування з батьками учнів
- не комунікую з батьками учнів

Психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів?

- так, у закладі створені всі умови для співпраці
- в цілому так, але співпраця, переважно, є ситуативною
- в цілому ні, співпраця з колегами практично відсутня
- психологічний клімат закладу не сприяє співпраці

Розділ ІІ. САМОАНАЛІЗ ВЛАСНОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

1. Під час навчальних занять застосовую різні форми та способи оцінювання результатів навчальної діяльності учнів

1.1. індивідуальна робота

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

1.2. групова діяльність

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

1.3. фронтальні види роботи

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

1.4. усні (бесіда, розповідь, переказ, діалог тощо)

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

1.5. письмові (тестові, компетентністні завдання, перекази, диктанти, діагностувальні роботи тощо)

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

1.6. практичні (досліди, навчальні проєкти, заповнення таблиць, робота з картами, побудова схем, моделей тощо)

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

1.7. програмові (з використанням електронних засобів навчання)

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

2. Оцінювання навчальних досягнень учнів з ООП
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- оцінюю навчальні досягнення учнів з ООП за загальними критеріями
- здійснюю оцінювання відповідно до індивідуальної програми розвитку дитини з ООП
- добираю індивідуальні форми оцінювання з обов’язковим урахуванням можливостей дитини, її життєдіяльності та здоров’я

- при оцінюванні вилучаю ті складові (знання, вміння, види діяльності тощо), опанування якими є утрудненим або неможливим для учня з ООП
- діти з ООП відсутні

3. Під час навчальних занять:
    3.1. формулюю зрозумілі для учнів навчальні цілі уроку (заняття)
        - рідко або ніколи
        - іноді
        - часто
        - постійно
    3.2. надаю учням час на обдумування відповіді
        - рідко або ніколи
        - іноді
        - часто
        - постійно
    3.3. супроводжую відповідь учня уточнювальними запитаннями
        - рідко або ніколи
        - іноді
        - часто
        - постійно
    3.4. надаю зворотний зв’язок щодо якості виконання/виконаного завдання
        - рідко або ніколи
        - іноді
        - часто
        - постійно
    3.5. акцентую увагу лише на позитивній динаміці досягнень дитини
        - рідко або ніколи
        - іноді
        - часто
        - постійно
    3.6. під час оцінювання учнів роблю акцент на досягненнях, а не на помилках
        - рідко або ніколи
        - іноді
        - часто
        - постійно
    3.7. організовую самооцінювання учнями власних навчальних досягнень
        - рідко або ніколи
        - іноді
        - часто
        - постійно
    3.8. практикую надання учнями зворотного зв’язку одне одному (взаємооцінювання)
        - рідко або ніколи
        - іноді
        - часто
        - постійно
    3.9. змінюю види діяльності на уроці з метою зацікавлення учнів
        - рідко або ніколи
        - іноді
        - часто
        - постійно
    3.10. пропоную завдання високого рівня складності окремим учням
        - рідко або ніколи
        - іноді
        - часто
        - постійно
    3.11. труднощі у навчанні обговорюю з кожним учнем індивідуально, а не на уроці
        - рідко або ніколи

- іноді
- часто
- постійно

3.12. не допускаю формулювання оцінювальних суджень, що принижують гідність дитини

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

4. Під час планування власної освітньої діяльності
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- розробляю навчальну програму з предмету (курсу) на основі модельної навчальної програми
- складаю календарно-тематичний план (далі – КТП) на основі навчальної програми, вносячи свої правки
- використовую друковані КТП, що пропонують фахові педагогічні видання, не змінюючи їх
- працюю за навчальною програмою, розробленою не на основі модельної, що має відповідний гриф МОН України
- розробляю КТП на основі навчальної програми
- складаю КТП на основі навчальної програми та вношу зміни
- удосконалюю зміст навчальної програми (окремих розділів, тем тощо) відповідно до підготовки учнів класу та матеріально-технічного забезпечення
- не здійснюю планування

5. Аналізую стан виконання КТП

- так
- ні

6. Вношу корективи до календарно-тематичного плану
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- так, відповідно до підготовки учнів класу
- так, ущільнюю зміст та/або змінюю послідовність вивчення окремих елементів (розділів, тем), зважаючи на потреби учнів
- так, доповнюю тематику практичних/творчих робіт
- так, з урахуванням змін у структурі навчального року
- не було потреби

7. Застосовую методи навчання на уроках

7.1 пояснювально-ілюстративний (повідомлення вчителем інформації; сприйняття, усвідомлення й фіксація поданої інформації учнями)

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

7.2 репродуктивний (організація вчителем діяльності, спрямованої на відтворення учнем способів діяльності, а також певної інформації)

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

7.3 частково-пошуковий (організація вчителем пошукової діяльності учнів, при цьому окремі етапи такої діяльності учні реалізують самостійно)

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

7.4 проблемний виклад (постановка вчителем певної пізнавальної проблеми для учнів, її вирішення учнями з допомогою/без допомоги вчителя)

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

7.5 дослідницький (організація вчителем самостійної діяльності учнів, спрямованої на науковий пошук, творче застосування отриманих знань й умінь)

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

8. У який спосіб Ви формуєте індивідуальну освітню траєкторію учнів
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- проводжу індивідуальні заняття та/або факультативи відповідно до навчального плану
- проводжу індивідуальні заняття за запитами учнів
- проводжу консультації з учнями для усунення прогалин у знаннях з предмету
- проводжу консультації та/або заняття для підготовки учнів до участі в олімпіадах, турнірах, конкурсі-захисті робіт МАН
- враховую темп та індивідуальні особливості розвитку учнів під час навчальних занять
- пропоную завдання різних рівнів складності для окремих учнів під час навчальних занять
- не здійснюю індивідуальну роботу із учнями

9. Під час навчального заняття використовую освітні ресурси:

9.1 електронні презентації

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

9.2 відеоматеріали

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

9.3 тестові завдання

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

9.4 онлайн-сервіси

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

9.5 завдання для самостійного опрацювання учнями

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

9.6 офіційні сайти установ, організацій

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

9.7 друковані засоби навчання

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

9.8 інструменти, моделі, натуральні об’єкти, прилади і пристосування
- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

9.9 електронні навчальні комплекси
- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

10. Чи маєте Ви оприлюднені власні електронні освітні ресурси?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)
- так, маю власний вебсайт та/або блог з предмету
- так, маю оприлюднені ресурси на освітніх платформах
- так, маю оприлюднені ресурси на сторінках соцмереж школи
- не маю

11. Використовую інформаційно- комунікаційні технології (ІКТ) в освітній діяльності

11.1 у процесі підготовки до проведення навчальних занять, розробки завдань тощо
- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

11.2 під час проведення навчальних занять
- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

11.3 для забезпечення зворотного зв’язку з учнями
- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

11.4 під час роботи в електронному журналі та щоденнику
- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

11.5 для ведення власного сайту, блогу
- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

12. Чи здійснюєте Ви проєктну діяльність за власною ініціативою?
- так
- ні

14. Які канали зв’язку Ви використовуєте для комунікації з учнями?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)
- вебсайт/освітня платформа
- спільноти в соціальних мережах Viber, Telegram, WhatsApp
- сервіси для відеоконференцій Zoom, GoogleMeet тощо
- електронні платформи GoogleClassroom, Microsoft Teams тощо
- електронна пошта

- телефонний режим
- не використовує жоден із каналів

Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)

У якому класі Ви навчаєтеся?

(без літери, лише паралель)

Наскільки Ви погоджуєтеся з наступними твердженнями

(Оберіть один варіант відповіді в кожному рядку)

відчуваю довіру, повагу та підтримку від учителів
- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

маю можливість обрати завдання певного рівня складності
- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

отримую допомогу від учителів на моє прохання
- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

беру активну участь у вирішені питань діяльності класу/школи
- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

отримую відповідальні доручення та намагаюся виконати їх якнайкраще
- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- постійно

У яких формах Ви, як правило, отримуєте зворотній зв'язок від учителів щодо Вашого навчання:

Пояснення та аргументація виставлених оцінок
- від усіх вчителів
- від більшості вчителів
- від окремих вчителів
- у поодиноких випадках

Аналіз допущених помилок
- від усіх вчителів
- від більшості вчителів
- від окремих вчителів
- у поодиноких випадках

Визначення шляхів покращення результатів навчання
- від усіх вчителів
- від більшості вчителів
- від окремих вчителів
- у поодиноких випадках

Заохочення до подальшого навчання
- від усіх вчителів
- від більшості вчителів
- від окремих вчителів

- у поодиноких випадках

У який спосіб Ви отримуєте інформацію про критерії оцінювання результатів Вашого навчання? (можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- від учителів на початку навчального року або семестру
- від учителів перед вивченням кожної теми
- отримую повідомлення на електронну пошту, у месенджери
- ознайомлююся на вебсайті школи або інтерактивній платформі
- тільки у разі звернення до вчителя
- не отримую, навіть у разі звернення до вчителя
- не отримую інформацію

Чи об'єктивно, на Вашу думку, вчителі оцінюють Ваші результати навчання:

- так, завжди
- переважно так
- переважно ні
- ні

Чи пояснюють та аргументують учителі вимоги до оцінювання навчальних досягнень з предметів?

- учителі завжди пояснюють та обґрунтовують, за що я можу отримати ту чи іншу оцінку
- учителі, в переважній більшості, пояснюють та обґрунтовують, за що я можу отримати ту чи іншу оцінку
- учителі дуже рідко пояснюють вимоги до оцінювання, не завжди аргументують виставлену оцінку
- учителі ніколи не пояснюють вимоги до оцінювання, відмовляються обґрунтувати виставлену оцінку

Чи здійснюєте Ви самооцінювання власних навчальних досягнень та результатів своєї роботи під час занять?

- рідко або ніколи
- іноді
- часто
- завжди

З якою метою, на Вашу думку, вчителі оцінюють Ваші результати навчання:

- для виявлення прогалин у знаннях та визначення способів їх подолання
- для визначення рівня знань, умінь і навичок з предмету
- оцінка використовується як інструмент покарання
- важко сказати, з якою метою

Від кого (чого), на Вашу думку, залежать Ваші результати навчання? (можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- виключно від моєї праці та наполегливості
- від моєї праці та батьків, які мотивують мене до навчання
- від рівня викладання навчальних предметів
- від ставлення вчителів до особистості учня
- від моїх однокласників, які допомагатимуть мені на навчальних заняттях та з домашніми завданнями
- від погодних умов
- від обладнання та інтер'єру школи

Ваша думка вислуховується і враховується вчителями під час проведення навчальних занять?

- так, враховується більшістю вчителів
- так, враховується окремими вчителями
- учителі нав'язують свою думку як єдино правильну
- не враховується

Укажіть твердження, з яким Ви найбільше погоджуєтесь:

- я відповідально ставлюсь до навчання, усвідомлюю його важливість для подальшого життя, моя школа цю відповідальність розвиває
- я відповідально ставлюсь до навчання, усвідомлюю його важливість для подальшого життя, але школа цю відповідальність не розвиває
- я відповідально ставлюся до вивчення окремих предметів, бо усвідомлюю їх важливість для мого майбутнього

- вважаю, що школа не готує до життя, тому у мене відповідальність за результати навчання відсутня

Проводяться заходи для учнів щодо дотримання академічної доброчесності (неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, у разі її використання, тощо)?

- так, проводяться
- тільки на початку навчального року
- подібні заходи не проводились
- не розумію, про що йдеться

Анкета для батьків

У якому класі навчається Ваша дитина?

- (без літери, лише паралель)

Чи об'єктивно, на Вашу думку, учителі оцінюють навчальні досягнення Вашої дитини?

- так, завжди
- переважно так
- переважно ні
- ні

Ви отримуєте інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання учнів?

- так, завжди
- у більшості випадків
- іноді
- ні, ніколи

Педагоги закладу освіти забезпечують зворотній зв'язок із Вами?

- так, завжди
- у більшості випадків
- іноді
- ні, ніколи

У який спосіб Ви отримуєте інформацію про діяльність закладу освіти?
(можливо обрати декілька варіантів відповідей)

- батьківські збори
- вебсайт/освітня платформа
- інформація класного керівника
- спільноти в соціальних мережах Viber, Telegram, WhatsApp
- електронна пошта
- телефонний режим
- не отримую інформації