****

ВІДДІЛ ОСВІТИ

ЗАЛІЩИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

**ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №2**

**м. ЗАЛІЩИКИ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

48600 вул. Ольжича, 3а, м.Заліщики, тел. (03554) 2-21-03, 2-24-55

е-mail: zalscool2@ukr.net, код ЄДРПОУ 24625124

**НАКАЗ**

**м.Заліщики**

від 31серпня 2021 року № \_\_\_\_-од

***Про відкриття та функціонування класів***

***з інклюзивним навчанням***

 Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», в межах реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року № 366-р, постанову Кабінету Міністрів «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» від 15.08.2011 №872, листа Міністерства освіти і науки України від 30.08.2021 № 1/9-436 «Щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами у закладах загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році» та з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізацію та інтеграцію в суспільстві,

**НАКАЗУЮ:**

1.Відкрити з 01.09.2021 року класи з інклюзивним навчанням у 1-А класі та 4-Б класі.

2.Призначити асистенткою вчителя в інклюзивному 1-А класі, вчительку початкових класів М.В.Краснікову.

3.Організувати роботу команди психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами для 1-А класу у складі:

Гев’юк Х.М., заступниця директорки з навчально-виховної роботи;

Максимишин І.І., практичний психолог;

Коцмира Г.Е.,класний керівник 1-А класу;

Краснікова М.В., асистентка вчителя;

Розновська Г.Я., працівник ІРЦ (за згодою).

4.Організувати роботу команди психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами для 4-Б класу у складі:

Гев’юк Х.М., заступниця директорки з навчально-виховної роботи;

Максимишин І.І., практичний психолог;

Грабар М.А.,класний керівник 1-А класу;

Розновська Г.Я., працівник ІРЦ (за згодою).

5.Класним керівникам, вчителям початкових класів Коцмирі Г.Е., Грабар М.А.:

5.1.Забезпечити особистісно зорієнтований підхід до організації освітнього процесу, враховуючи особливі освітні потреби учнів.

5.2.Здійснювати оцінювання навчальних досягнень дітей з особливими потребами згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальною навчальною програмою.

5.3.Залучати дітей з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням їх інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану здоров’я.

6.Асистентці вчителя Красніковій М.В., вчительці початкових класів :

6.1.Забезпечити виконання посадових обов’язків асистентки вчителя (додається).

6.2. До 16.09.2021 р. спільно з класним керівником 1-А класу, батьками дітей з особливими освітніми потребами, практичним психологом та заступницею директорки з навчально-виховної роботи скласти індивідуальну програму розвитку та її виконання протягом навчального року.

6.3.Здійснювати аналіз результативності освітнього процесу та рівня навчальних досягнень учнів з ООП.

7.Практичному психологу Максимишин І.І.:

7.1.Надавати систематичну консультативну допомогу вчителям у класах із інклюзивним навчанням у створенні сприятливих умов адаптації учнів з ООП, психологічно комфортного перебування в учнівському колективі.

7.2.Здійснювати психолого-педагогічний супровід дітей, які мають особливості психофізичного розвитку, проводити індивідуальну роботу, сприяти успішній адаптації до навчання та перебування в учнівських колективах а також родин, у яких виховуються діти з ООП, проводити індивідуальні консультації для батьків, тренінги.

8.Контроль за виконання даного наказу покласти на заступницю директорки школи з навчально-виховної роботи Гев’юк Х.М.

Директорка школи Іванна ПАВЛОВСЬКА

З наказом ознайомлені: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Христина ГЕВ’ЮК

 31.08.2021

\_\_\_\_ Галина КОЦМИРА \_\_\_\_ Марія ГРАБАР \_\_\_\_\_ Іванна МАКСИМИШИН

31.08.2021 31.08.2021 31.08.2021

\_\_\_\_\_\_ Мар’яна КРАСНІКОВА

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 року