



УРОК 9



Розділ

Системне програмне забезпечення

Тема, мета

План уроку

Файл.
Типи файлів

Файлова
система

Дерево папок

Імена пристроїв

Керування
об'єктами ОС

Закріплення
знань

Підсумки уроку
Домашнє завдання

Тема уроку

Поняття файлу, файлової системи, папки, ярлику. Імена зовнішніх запам'ятовуючих пристроїв. Шлях до файлу. Робота з об'єктами файлової системи. Використання буфера обміну.

Мета уроку

- дати визначення поняттям файл, файлова система, папка (каталог), ярлик;
- ознайомитися з типами файлів, призначенням папок та ярликів;
- розглянути основні команди керування об'єктами файлової системи;
- навчитися створювати власну файлову систему та керувати нею;
- розвивати пам'ять, уважність, абстрактне мислення;
- формувати навички керування персональним комп'ютером;
- виховувати творчу активність, інформаційну культуру.

Тип уроку: засвоєння нових знань.

Забезпечення: ПК, мультимедійне обладнання, комплект плакатів.



УРОК 9

Розділ

Системне програмне забезпечення

Тема, мета

План уроку

Файл.
Типи файлів

Файлова
система

Дерево папок

Імена пристроїв

Керування
об'єктами ОС

Закріплення
знань

Підсумки уроку
Домашнє завдання

План уроку

1. Організаційний момент (2 хв.)

- перевірка присутності та готовності учнів;
- оголошення теми, мети та плану уроку.

2. Вивчення нового матеріалу (30 хв.)

- файл, типи та призначення файлів;
- файлова система, папка (каталог), ярлик;
- операції з об'єктами файлової системи;

3. Осмислення і закріплення нового матеріалу (10 хв.)

- робота з об'єктами файлової системи, створення власної файлової системи.

4. Підбиття підсумків уроку (2 хв.)

5. Домашнє завдання (1 хв.)



Файл. Типи файлів

Розділ

Системне програмне забезпечення

Тема, мета

План уроку

Файл.
Типи файлів

Файлова
система

Дерево папок

Імена пристроїв

Керування
об'єктами ОС

Закріплення
знань

Підсумки уроку
Домашнє завдання

Файл – іменований блок інформації, який зберігається на носії інформації.

Розширення файлу – визначає структуру (тип) даних, які зберігаються у файлі.





Файлова система

Розділ

Системне програмне забезпечення

Тема, мета

План уроку

Файл.
Типи файлів

Файлова
система

Дерево папок

Імена пристроїв

Керування
об'єктами ОС

Закріплення
знань

Підсумки уроку
Домашнє завдання

Структура зберігання даних на зовнішніх носіях

ФАЙЛОВА СИСТЕМА

FAT 32

CDFS, UDF

NTFS

- max розмір файлу – $4 \cdot 2^{30} \text{ b}$
- max розмір диску – $8 \cdot 2^{40} \text{ b}$

Використовувалась
операційними системами
Windows 95, 98, 2000, Millennium

- max розмір файлу – $16 \cdot 2^{60} \text{ b}$
- max розмір диску – $16 \cdot 2^{60} \text{ b}$
- запис власнику файлів
- перевірка прав користувача
- журнал змін у файловій системі
- створення копії файлової системи



Папка – об'єкт, який містить дані про об'єкти ОС



Ярлик – містить посилання на інший об'єкт ОС



Файлова система

Розділ

Системне програмне забезпечення

Тема, мета

План уроку

Файл.
Типи файлів

Файлова
система

Дерево папок

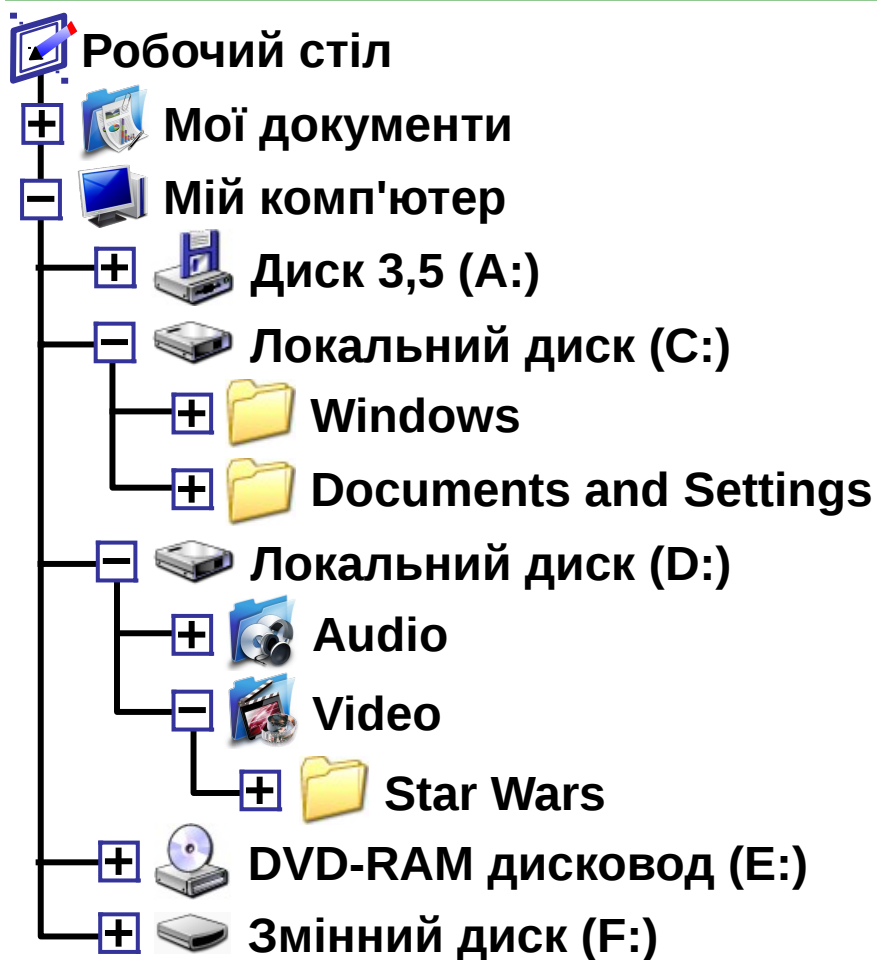
Імена пристроїв

Керування
об'єктами ОС

Закріплення
знань

Підсумки уроку
Домашнє завдання

ДЕРЕВО ПАПОК



ІМЕНА ПРИСТРОЇВ



Диск 3,5 (A:)



Локальний диск (C:)



DVD/CD дисковод (E:)



Змінний диск (F:)

Windows
Vista
↓





Створення



Розділ

Системне програмне забезпечення

Створення

Перейменування

Копіювання

Переміщення

Видалення

Відновлення

Властивості



Файл



Папка



Ярлик

Папка, файл



- Відкрити вікно папки, в якій необхідно створити файл або папку.
- На робочий області вікна натиснути праву кнопку миші та вибрати пункт **Створити**.
- У списку вибрати об'єкт, якій необхідно створити. Ввести ім'я. Натиснути **[Enter]**.

Ярлик



- Відкрити вікно папки, в якій розташований об'єкт для якого треба створити ярлик.
- На об'єкті натиснути праву кнопку миші та в контекстному меню вибрати пункт **Створити ярлик**.



Перейменування



Розділ

Системне програмне забезпечення

Створення

Перейменування

Копіювання

Переміщення

Видалення

Відновлення

Властивості

1 спосіб

- Натиснути праву кнопку миші на обраному об'єкті та в контекстному меню вибрати пункт **Перейменувати**.
- Ввести нове ім'я об'єкта. Натиснути **[Enter]**.



2 спосіб

- Вибрати об'єкт, якому необхідно змінити ім'я.
- В віконному меню **Файл** вибрати пункт **Перейменувати**.
- Ввести нове ім'я об'єкта. Натиснути **[Enter]**.



3 спосіб

- Вибрати об'єкт, якому необхідно змінити ім'я.
- Натиснути клавішу **[F2]** на клавіатурі.
- Ввести нове ім'я об'єкта. Натиснути **[Enter]**.





Копіювання



Розділ

Системне програмне забезпечення

Створення

Перейменування

Копіювання

Переміщення

Видалення

Відновлення

Властивості

Буфер обміну – частина ОП для зберігання даних



1 спосіб (за допомогою буферу обміну)

- Натиснути праву кнопку миші на обраному об'єкті та обрати пункт меню **Копіювати**.
- Відкрити вікно папки, в яку необхідно скопіювати об'єкт.
- На робочій області вікна натиснути праву кнопку миші та обрати пункт меню **Вставити**.



2 спосіб (без використання буферу обміну)

- Відкрити вікно папки, в якій розташований об'єкт, якій необхідно скопіювати.
- Відкрити вікно папки, в яку необхідно скопіювати об'єкт.
- Тримавши клавішу **[Ctrl]** перетягнути лівою кнопкою миші об'єкт з одного вікна до другого.



Переміщення



Розділ

Системне програмне забезпечення

Створення

Перейменування

Копіювання

Переміщення

Видалення

Відновлення

Властивості

Буфер обміну – частина **ОП** для зберігання даних



1 спосіб (за допомогою буферу обміну)

- Натиснути праву кнопку миші на обраному об'єкті та обрати пункт меню **Вирізати**.
- Відкрити вікно папки, в яку необхідно перемістити об'єкт.
- На робочому полі вікна натиснути праву кнопку миші та обрати пункт меню **Вставити**.



2 спосіб (без використання буферу обміну)

- Відкрити вікно папки, в якій розташований об'єкт, якій необхідно скопіювати.
- Відкрити вікно папки, в яку необхідно перемістити об'єкт.
- Тримавши клавішу **[Shift]** перетягнути лівою кнопкою миші об'єкт з одного вікна до другого.



Видалення. Відновлення



Розділ

Системне програмне забезпечення

Створення

Перейменування

Копіювання

Переміщення

Видалення

Відновлення

Властивості

Видалення об'єктів до кошику



- Натиснути праву кнопку миші на обраному об'єкті та обрати пункт меню **Видалити**.
- Вибрати об'єкт. Натиснути клавішу **[Delete]** на клавіатурі.
- Підтвердити свій вибір, натиснув кнопку **[Так]**.

Відновлення об'єктів з кошику



- Відкрити папку **Кошик** і вибрати об'єкт або об'єкти, які необхідно відновити.
- Натиснути праву кнопку миші на вибраному об'єкті та вибрати пункт меню **Відновити** або в віконному меню **Файл** вибрати пункт **Відновити**.

Об'єкти, які були видалені при утриманні клавіші **[Shift]** або видалені зі змінних носіїв до **Кошику** **не потрапляють!**
Відновити їх засобами ОС **неможливо!**



Властивості об'єктів



Розділ

Системне програмне забезпечення

Створення

Перейменування

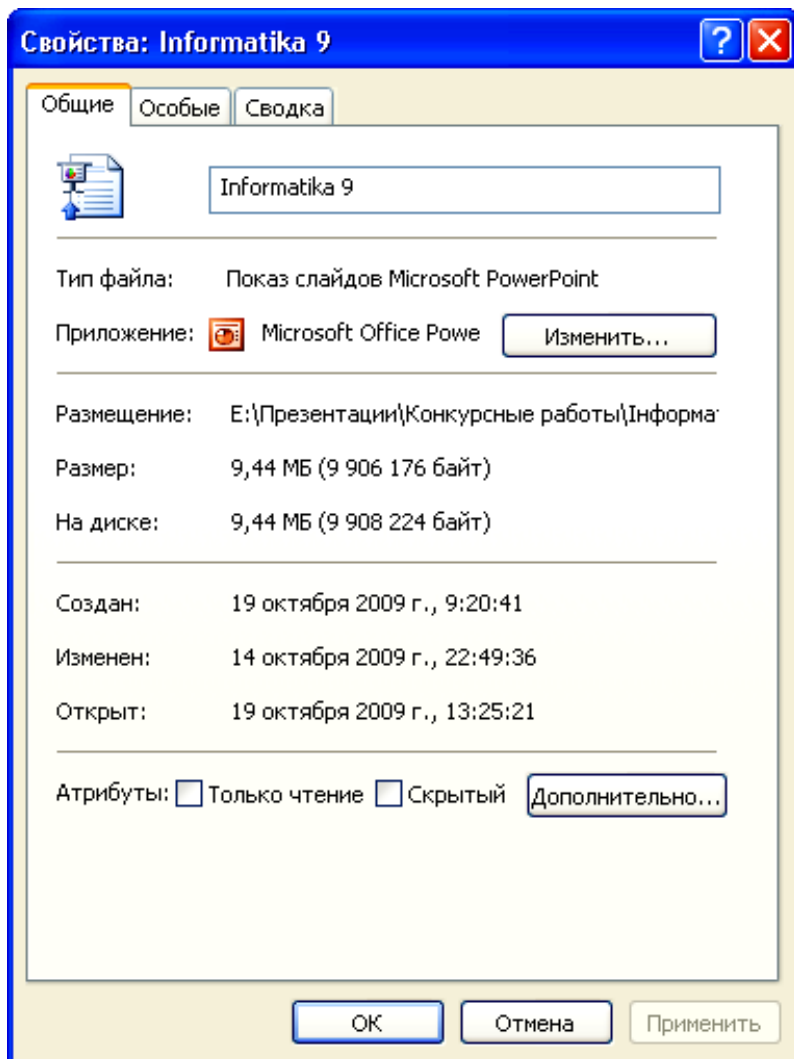
Копіювання

Переміщення

Видалення

Відновлення

Властивості



ПЕРЕГЛЯД і ЗМІНА

- натиснути праву кнопку миші на обраному об'єкті та обрати пункт меню **Властивості**.
- переглянути тип об'єкту, місце його розташування, розмір, дату створення, зміни, останнього відкриття та атрибути;
- для зміни атрибутів об'єкту встановити чи зняти позначку прапорця ☒ **[OK]**;
- для папок та ярликів доступна кнопка **Змінити значок**.



Закріплення знань

Розділ

Системне програмне забезпечення

Тема, мета

План уроку

Файл.
Типи файлів

Файлова
система

Дерево папок

Імена пристроїв

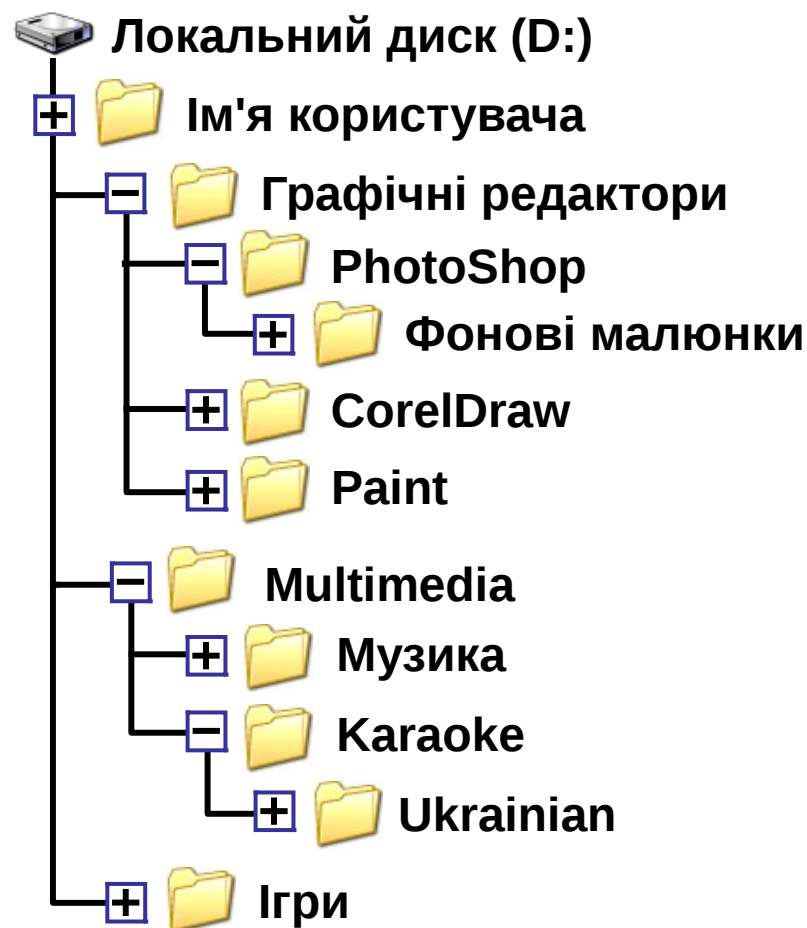
Керування
об'єктами ОС

Закріплення
знань

Підсумки уроку
Домашнє завдання

Завдання. Створити систему папок.

1. Створити систему папок.
2. Змінити ім'я папки **Ігри** на **Документ**.
3. У папці **Документ** створити наступні об'єкти:
 - текстовий документ з ім'ям **Розклад занять**;
 - документ Microsoft Word з ім'ям **Реферат**.
4. Скопіювати папку **Фонові малюнки** до папки **Paint**.
5. Переместить папку **Ukrainian** до папки **Музика**.





Підсумки уроку

Розділ

Системне програмне забезпечення

Тема, мета

План уроку

Файл.
Типи файлів

Файлова
система

Дерево папок

Імена пристроїв

Керування
об'єктами ОС

Закріплення
знань

Підсумки уроку
Домашнє завдання

Підсумки уроку

- дали визначення поняттям файл, файлова система, папка (каталог), ярлик;
- ознайомилися з типами файлів, призначенням папок та ярликів; видами файлових систем;
- розглянули основні команди керування об'єктами файлової системи: створення, перейменування, копіювання, переміщення, видалення та відновлення;
- навчилися створювати власну файлову систему та керувати нею.

Домашнє завдання

1. Вчити: **розділ 3**, § 3.3., 3.4, стор. 92-111.
2. Відповідати на питання після параграфів, стор. 102, 109